



Kölner Dom

STELLENAUSSCHREIBUNG

Der Kölner Dom ist das Zentrum seiner Stadt und symbolisiert Heimat und Identität. Doch auch über die Stadtgrenzen hinaus verbinden Menschen mit dem Kölner Dom eine Meisterleistung der Architektur und einen der bedeutendsten Orte der europäischen Kultur- und Geistesgeschichte.

Das Metropolitankapitel Köln sucht für die Hohe Domkirche zu Köln zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n Mitarbeiter/in für die

Aufsicht (m/w/d) Domschatzkammer

in Vollzeit oder Teilzeit (mind. 50 %). Die Stelle ist unbefristet.

Die Domschatzkammer beherbergt die liturgischen Geräte und Gewänder des Kölner Domes und ist eine der Hauptattraktionen der Kathedrale mit täglich hunderten von Besuchern

Ihre Aufgaben

- Empfang der nationalen und internationalen Besucher im Foyer
- Verkauf der Eintrittskarten
- Aufsichtsdienst in den Ausstellungsräumen und Koordination der Besuchergruppen
- Unterstützende Tätigkeiten im Zusammenhang mit Sonderausstellungen
- Bereitschaft zur Arbeit auch an Sonn- und Feiertagen, da die Schatzkammer täglich geöffnet ist
- Im Bedarfsfall Einsatz in anderen Aufsichtsbereichen des Kölner Domes

Ihr Profil

- Sie sind freundlich, aufgeschlossen und haben ein gepflegtes Erscheinungsbild
- Gerne verfügen Sie über Fremdsprachenkenntnisse
- Teamfähigkeit und Flexibilität

Wir bieten Ihnen

- Eine vielseitige Aufgabe an einer der bedeutendsten Kathedralen
- Einen verkehrsgünstig gelegenen Arbeitsplatz
- Job-Ticket
- Die Anstellung erfolgt auf Grundlage der Kirchlichen Arbeits- und Vergütungsordnung (KAVO) einschließlich der zusätzlichen Altersversorgung und weiterer Sozialleistungen nach EG 2

Für Auskünfte steht Ihnen die Leiterin der Domschatzkammer, Frau Dr. Leonie Becks unter der Rufnummer 0221 1794 0300 gerne zur Verfügung.

Ihre schriftliche Bewerbung mit Lebenslauf und den üblichen Unterlagen richten Sie bitte (vorzugsweise als pdf per Mail) bis zum 30.12.2022 an die

Hohe Domkirche zu Köln
Dr. Leonie Becks
Roncalliplatz 2
50667 Köln
leonie.becks@koelner-dom.de